



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

CONVOCATORIA 02

PROYECTO CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES, CONFIANZA Y OPORTUNIDAD

FECHA DE APERTURA	12 de noviembre de 2013
FECHA DE CIERRE	18 de noviembre de 2013
IDENTIFICACION DE LOS CARGOS	
CARGO	ESPECIALISTA EN SERVICIOS EMPRESARIALES
CONTRATANTE	CORPORACIÓN COLOMBIA EN EL MARCO DEL CONTRATO 20130286 SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
PROYECTO	CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES, CONFIANZA Y OPORTUNIDAD
NUMERO DE VACANTES	UNA
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
DISPONIBILIDAD	TIEMPO COMPLETO
HONORARIOS	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$7.200.000) MENSUALES (NO INCLUYE TRANSPORTES, VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE)
SUPERVISOR	Coordinador Unidad Nacional de Coordinación del Proyecto – UNC.
DURACION	A partir del perfeccionamiento del contrato y hasta el 31 de diciembre de 2013. Se prorrogará por vigencias fiscales previo certificación de cumplimiento del supervisor.
LUGAR DE RECIBO DE HOJAS DE VIDA	1) Correo electrónico: capacidades@cci.org.co Ó 2) Dirección física: Calle 16 No. 6-66 Pisos 6/7 Edificio Avianca, Bogotá a nombre de Camilo Castro Coordinador de Enlace Corporación Colombia Internacional



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

1 ANTECEDENTES

En desarrollo de la Política Agropecuaria, el Gobierno Nacional, a través del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR, formuló el Proyecto “Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad”, cuyo objeto es el de contribuir a mejorar las condiciones de vida, ingresos y empleo en los territorios rurales más pobres de Colombia.

El Proyecto, es una iniciativa cofinanciada por el Gobierno de Colombia (GdC) y el Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA), quienes suscribieron el Convenio de Financiación N° 871-CO con fecha 27 de septiembre de 2012, en el cual se establecen legalmente los alcances técnicos, administrativos y financieros que regulan la ejecución del Proyecto, de conformidad con el concepto favorable emitido por el Consejo Nacional de Política Económica y Social – CONPES 3709 del 4 de noviembre de 2011.

El proyecto contempla un tiempo de ejecución de 5 años en 16 regiones de atención del país, con 100 municipios de focalización del Proyecto. Para poder concretar la operación de este proyecto, el Ministerio ha adelantado diferentes pasos administrativos y operativos, de manera que la presente convocatoria se fundamente teniendo en cuenta:

- Que mediante Resolución No. 000482 del 28 de diciembre de 2012 se creó la Unidad Nacional de Coordinación quien coordinará el proceso de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades del proyecto.
- Que para la administración de los recursos se efectuó Invitación Pública No. 001 de 2013 Convenio de Financiación FIDA No. 871-CO, se realizó el proceso de evaluación y aprobación de la propuesta presentada por la Corporación Colombia Internacional y el día 11 de julio de 2013 se suscribió el Contrato No. 20130286 entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y la Corporación Colombia Internacional, para el manejo técnico y administrativo del Proyecto.
- Que la UNC requiere contratar al Especialista en Servicios Empresariales responsable de la implementación y cumplimiento de los objetivos trazados en el Componente Formación de Capital Asociativo y Desarrollo Empresarial del Proyecto.
- Que de acuerdo con el Plan Operativo Anual y de Adquisiciones y Contrataciones, se debe efectuar el proceso competitivo de Convocatoria para seleccionar al especialista en Servicios Empresariales.



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

2 CONDICIONES GENERALES DEL PROYECTO

2.1 Objetivo del proyecto

Contribuir a mejorar las condiciones de vida, ingresos y empleo en los territorios rurales más pobres de Colombia.

2.2 Objetivos Específicos

- i. Incrementar la seguridad alimentaria de familias y comunidades en situación de pobreza rural.
- ii. Construir y mejorar el capital humano y social disponible para facilitar el acceso de los beneficiarios a servicios de desarrollo rural.
- iii. Acompañar las estrategias de vida de las familias rurales pobres para incrementar sus activos físicos y financieros, mejorando sus oportunidades de ingresos y empleo.
- iv. Diseñar, implementar y validar soluciones y herramientas apropiadas a favor de la población rural joven.
- v. Promover procesos de aprendizaje, manejo del conocimiento y escalamiento de innovaciones y buenas prácticas de gestión del desarrollo rural entre entidades territoriales que invierten a favor de las familias rurales pobres.

2.3 Grupos Objetivo y Cobertura del Proyecto

La población-objetivo está compuesta por familias rurales en extrema pobreza incluyendo, entre otros: Pequeños agricultores, campesinos, pueblos indígenas, comunidades afro-colombianas, familias con jefatura de hogar femenina, jóvenes rurales y familias rurales desplazadas forzosamente, y población Red Unidos agrupadas en organizaciones formales o informales.

2.4 Estrategias de Implementación

El análisis de las experiencias de ejecución del FIDA en la región y los aprendizajes acumulados por los proyectos adelantados por el MADR, así como las prioridades de la política pública sectorial permitieron identificar las siguientes líneas estratégicas para el proyecto:

- Fortalecimiento y desarrollo las capacidades locales de empresarización a través de procesos formativos que contribuyan a la construcción y mejoramiento del capital humano y social.
- Promoción del ahorro rural como eje de un proceso inicial de acumulación de recursos personales, familiares y asociativos con incentivos para la reinversión.
- Educación financiera como herramienta para promover la bancarización de la población rural pobre.
- Incremento de los activos físicos y financieros mediante el acompañamiento de las estrategias de vida de las familias rurales pobres.
- Establecimiento de incentivos financieros para jóvenes rurales para el acceso a oportunidades de ingresos sostenibles y alternativas de empleo
- Escalonamiento de innovaciones mediante el apoyo a mapas de activos, propuestas y planes de negocios.



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

2.5 COMPONENTES DEL PROYECTO

Además del componente gestión y coordinación de sus actividades, el proyecto incluye la implementación en campo de tres componentes principales:

(A) Formación de Capital Social Asociativo y Desarrollo Empresarial: Cuyo objetivo es contribuir a la formación de capital social y desarrollo empresarial de las familias, grupos y asociaciones en situación de extrema pobreza ubicadas en el área de intervención del Proyecto.

(B) Desarrollo y fortalecimiento de los activos financieros rurales: Tiene por objeto poner a disposición de la población-objetivo las herramientas necesarias para disminuir su vulnerabilidad social y económica, fortalecer sus iniciativas generadoras de ingresos, incentivar las estrategias de ahorro productivo familiar, mejorar su acceso al sistema financiero formal y desarrollar nuevos servicios y productos financieros apropiados.

(C) Gestión del conocimiento, capacidades y comunicaciones: Pretende valorizar los activos de conocimientos y saberes existentes en las áreas de intervención del proyecto, construyendo las capacidades y competencias necesarias para aplicar y gestionar los distintos procesos para la implementación e innovación y difundir contenidos apropiados y oportunos.

3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Seleccionar a un experto en Servicios Empresariales que hará parte de la Unidad Nacional de Coordinación y estará a cargo de la implementación del componente Formación de Capital Social Asociativo y Desarrollo Empresarial del Proyecto “CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES, CONFIANZA Y OPORTUNIDAD”.

4. PERFIL

Perfil del Cargo:

- Profesional en ciencias agropecuarias, administrativas, económicas, o afines, con título de especialización o maestría en desarrollo regional, rural o social, ciencias agropecuarias, ciencias económicas o afines

Experiencia de 5 (cinco) años en el sector público y/o privado en áreas relacionadas con el desarrollo de proyectos de generación de ingresos para la población rural. De estos cinco años, al menos uno debe corresponder a cargos en proyectos o programas con cobertura departamental o nacional. La experiencia profesional general, en temas diferentes a los proyectos de desarrollo rural **NO SERÁ TENIDA EN CUENTA.**



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

Actividad principal.

Coordinar el proceso de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades previstas en el componente formación del capital asociativo y desarrollo empresarial del proyecto.

Actividades específicas.

- ✓ Velar por la aplicación de los lineamientos del convenio de préstamo y del Manual Operativo referidos a la ejecución del componente formación de capital social asociativo y desarrollo empresarial.
- ✓ Capacitar a los coordinadores territoriales y promotores a nivel municipal en los objetivos, procedimientos y actividades que desarrollará el componente.
- ✓ Organizar, acompañar y coordinar con los Coordinadores Territoriales el diseño, implementación, evaluación y ajuste de las actividades de mejoramiento de la capacidad productiva; mejoramiento e impulso a la capacidad empresarial, Contraloría Social a los emprendimientos y desarrollo de las capacidades de los usuarios del proyecto.
- ✓ Organizar, acompañar y coordinar el diseño, implementación y evaluación de las propuestas de inventario de activos territoriales, mejoramiento de la seguridad alimentaria, capacidad productiva y empresarial presentadas por los/as clientes del proyecto.
- ✓ Organizar con los coordinadores territoriales y promotores a nivel municipal los mecanismos de asignación competitiva de los incentivos del proyecto.
- ✓ Coordinar el proceso de contratación y contraloría social de las propuestas seleccionadas para recibir los incentivos del proyecto con el apoyo de los coordinadores territoriales.
- ✓ Identificar con los coordinadores territoriales las necesidades de fortalecimiento de los/as clientes del proyecto para realizar rutas de aprendizaje de desarrollo económico asociativo, pasantías, capacitación in situ y ferias comerciales.
- ✓ Diseñar y preparar los términos de referencia para la contratación de los servicios requeridos por el proyecto para la ejecución de este componente.
- ✓ Recoger información, hacer seguimiento y sistematizar las experiencias de ejecución de las iniciativas de mejoramiento de la seguridad alimentaria, capacidades productivas y empresariales ejecutadas con recursos del proyecto.
- ✓ Monitorear y responder por los avances en los indicadores de gestión de este componente.
- ✓ Las demás funciones inherentes a la eficiente y eficaz ejecución del componente formación de capital social asociativo y desarrollo empresarial.

Entregables:

Informes mensuales a la UNC, en los formatos proporcionados por ella, la gestión realizada en el marco del Proyecto, de conformidad con las obligaciones contractuales, detallando las actividades, logros y recomendaciones de cada una de las tareas realizadas y anexando los documentos que lo justifiquen.

Coordinación del trabajo: El Especialista en Servicios Empresariales respondería al/la Coordinador/a del Proyecto.



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

Lugar de trabajo: La sede de trabajo del Especialista en Servicios Empresariales del Proyecto será la ciudad de Bogotá D.C., no obstante deberá desplazarse, cuando sea necesario, a las regiones del país donde se esté ejecutando el proyecto.

Asignación básica: \$ 7.200.000

Período de contratación: A partir de la legalización del contrato y hasta el 31 de diciembre de 2013. Se prorrogará por vigencias fiscales previo certificación de cumplimiento expedida por el Coordinador de la Unidad de Coordinación.

Viáticos y gastos de viaje:

Los gastos que se generen en el ejercicio de las obligaciones contraídas por parte del Contratista serán asumidos por el Proyecto, con cargo al contrato de administración suscrito con la Corporación Colombia Internacional Contrato 20130286. Éstos se pagarán en la medida en que se vayan generando y son los únicos considerados por fuera del valor total de los honorarios.

5. PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso de selección se desarrollará bajo las siguientes etapas:

1. Apertura de la convocatoria: 12 de noviembre de 2013
2. Presentación hojas de vida.
3. Recibo de inquietudes del 12 de noviembre al 15 de noviembre y respuesta a las mismas.
4. Cierre de la convocatoria 18 de noviembre hasta las 3:00 p.m.
5. Preselección hojas de vida.
6. Prueba Técnica
7. Entrevista
8. Selección y contratación

5.1. Presentación y recepción de los formatos de las hojas de vida

Para que los postulantes sean tenidos en cuenta en el proceso de selección, deberán someter a consideración, mediante una carta de presentación, su Hoja de Vida, acompañada de los siguientes documentos:

- Certificado de antecedentes disciplinarios y pasado judicial
- Fotocopia legible de la cédula ampliada al 150%
- Certificaciones académicas
- Certificaciones laborales

Estos documentos se adjuntarán, de conformidad con las siguientes directrices:



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

Con relación a la experiencia académica se debe adjuntar el Diploma o el Acta de Grado correspondiente a cada uno de los estudios formales que el postulante relacione en su hoja de vida. En cuanto a seminarios, cursos cortos y similares, la certificación correspondiente se solicitará en el momento de la eventual contratación del candidato.

En cuanto a la experiencia laboral, el/la candidato/a deberá relacionar la experiencia específica mínima que pretende hacer valer dentro del proceso y deberá entregar los soportes, mediante la presentación por medio electrónico al correo capacidades@cci.org.co o correo físico (según como realice su postulación) de certificaciones de los contratos y/o trabajos ejecutados (iniciados y terminados), incluyendo aquellos relacionados con la ejecución de proyectos de desarrollo rural, generación de ingresos para población rural, o ejercicio de funciones como líderes comunitarios, que correspondan a los últimos diez años anteriores con respecto a la fecha de cierre del presente concurso

Los/Las candidatas/tas podrán enviar sus antecedentes en forma electrónica al correo capacidades@cci.org.co o presentar la documentación física en el plazo establecido en las oficinas de La Corporación Colombia Internacional: Calle 16 No. 6-66 Pisos 6/7 Edificio Avianca, Bogotá a nombre de Camilo Castro: Coordinador de Enlace, dentro de las siguientes fechas: del 12 de noviembre de 2013 y hasta el 18 de noviembre de 2013.

Bajo ninguna circunstancia se recibirán hojas de vida que lleguen después de la fecha y horas indicadas para el cierre de la convocatoria de acuerdo con lo señalado en el presente ítem y la invitación pública de la convocatoria.

Dichas certificaciones deberán presentarse debidamente firmadas por las personas autorizadas e incluir la siguiente información:

- Nombre de la empresa o entidad contratante
- Dirección
- Teléfono
- Nombre del contratista
- Si se trata de un Consorcio o de una Unión Temporal se debe señalar el nombre de quienes los conforman, adicionalmente se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros.
- Número del contrato (para empresas oficiales)
- Objeto del contrato claramente definido
- Valor total del contrato
- Fecha de iniciación (día, mes, año)
- Fecha de terminación (día, mes, año)
- Plazo de ejecución
- Constancia de recibido a satisfacción (calidad y cumplimiento del servicio)
- Fecha de expedición de la certificación

El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y la Corporación Colombia Internacional se reservan el



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

derecho de verificar la información suministrada por el oferente y de solicitar las aclaraciones que considere convenientes.

Si las certificaciones no incluyen los datos solicitados, el proponente podrá hacer aclaración en documento anexo a la hoja de vida (acta de iniciación, terminación, liquidación, copia del contrato).

Cuando exista diferencia entre la información relacionada y la consagrada en los soportes presentados prevalecerá la información de los soportes.

5.2 Calificación hojas de vida

Serán llamados a presentar pruebas técnicas aquellas personas que cumplan, estrictamente con el perfil señalado, específicamente

- Profesional en ciencias agropecuarias, administrativas, económicas, o afines, con título de especialización o maestría en desarrollo regional, rural o social, ciencias agropecuarias, ciencias económicas o afines
- Experiencia de 5 (cinco) años en el sector público y/o privado en áreas relacionadas con el desarrollo de proyectos de generación de ingresos para la población rural. De estos cinco años, al menos uno debe corresponder a cargos en proyectos o programas con cobertura departamental o nacional. La experiencia profesional general, en temas diferentes a los proyectos de desarrollo rural **NO SERÁ TENIDA EN CUENTA**.

5.3 Aplicación de Prueba técnica

Los candidatos que cumplan los criterios de selección de las hojas de vida serán convocados a presentar una prueba escrita en Bogotá, en un lapso de (2) dos horas. En el caso de que los candidatos no residan en Bogotá, deberán asumir los gastos relacionados con su desplazamiento para la presentación de esta prueba. El proyecto no financiará gastos de transporte, alojamiento ni alimentación a los candidatos.

5.4 Presentación de Entrevista

Esta etapa comprende la realización de una entrevista a los cinco candidatos que hayan obtenido la mejor puntuación en la prueba técnica. La entrevista estará orientada en:

- ✓ Verificar el conocimiento técnico
- ✓ Identificar habilidades para el desempeño de las actividades propias del cargo
- ✓ Validar la experiencia específica en temas relacionados con el objeto de la convocatoria.

El jurado emitirá una calificación sobre las entrevistas y aquel que tenga el mejor puntaje acumulado



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

entre entrevista y prueba técnica será seleccionado para el cargo.

Criterios de Calificación:

CRITERIOS FINALES DE CALIFICACIÓN

Aspecto	Puntaje	Observaciones
Calificación Hoja de Vida	Cumple SI /NO	Cumplimiento de perfil, experiencia
Prueba Técnica	40 puntos	
Entrevista	60 puntos	
Total	100 puntos	

5.5 Declaratoria de Convocatoria Desierta y Nueva Invitación

Se podrá declarar desierta la presente convocatoria en los siguientes casos:

- Cuando no se presente ninguna hoja de vida.
- Cuando ninguna hoja de vida satisfaga el objeto de la invitación
- Cuando no sea posible la evaluación técnica de por lo menos una (1) hoja de vida, por no cumplir con lo exigido.
- Cuando ninguno de los candidatos cumpla los requisitos exigidos presentados en la convocatoria.

6 FORMATOS DE PRESENTACIÓN

- **Carta de presentación formal de la hoja de vida. – Ver Anexo No. 1**



MinAgricultura
Ministerio de Agricultura
y Desarrollo Rural

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

Anexo No. 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE VIDA

SEÑORES

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

ATTN.: SR. CAMILO CASTRO – COORDINADOR DE ENLACE

CORPORACIÓN COLOMBIA INTERNACIONAL - CCI

PROYECTO CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES, CONFIANZA Y OPORTUNIDAD

Calle 16 No. 6-66 Pisos 6/7 Edificio Avianca, Bogotá

BOGOTÁ

Ref. INVITACIÓN A PRESENTAR HOJAS DE VIDA PARA EL CARGO DE ESPECIALISTA EN SERVICIOS EMPRESARIALES

Yo _____¹, identificado como aparece bajo mi firma, me permito presentar, mi hoja de vida con la información requerida y los soportes y documentos adicionales, relacionados en los Términos de Referencia, con el fin de participar en el proceso para seleccionar al **Especialista en Servicios Empresariales**, de la Unidad Nacional de Coordinación del Proyecto.

La hoja de vida y los anexos presentados constituyen una propuesta seria, formal e irrevocable para participar en el proceso promovido por ustedes para la contratación del cargo señalado, en los términos de condiciones prescritos en la convocatoria. Anexo además el total de documentación exigida y doy fe, por medio de mi firma, de la veracidad de la información consignada.

Atentamente,

Firma:

Nombre:

Teléfono:

Dirección:

¹ Nombres y apellidos Completos